Justificatif d'absence.

N° .....

Je soussigné(e),

Nom : ……

Prénom : ……

Adresse :

……

…… ……

personne responsable de l'élève

Nom : ……

Prénom : ……

Classe : ……

vous prie d'excuser mon enfant pour l'absence

du …… / …… / 20…… au …… / …… / 20……

Motif à rentrer à l'école dans les délais légaux
(à cocher ou compléter)

- o maladie de l'enfant uniquement avec un certificat médical joint
- o décès dans la famille
- o convocation par une autorité publique (attestation jointe)
- o autre motif à expliciter ci-contre

Emplacement réservé au certificat médical
ou à l'explication du motif de l'absence

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

……

Date : …… / …… / 20……

Signature

Fax école :

Seront considérés comme NON JUSTIFIEES,
les absences

- pour convenance personnelle
- dues à l'anticipation ou à la prolongation de congés officiels

Conformément aux circulaires le lui imposant,
la Direction se doit d'avertir le Service de l'Obligation scolaire des absences non justifiées.

Cadre réservé à la Direction

Motif accepté : OUI – NON

Notation : e – m – d – c – m' – ……

……

……